



Produkt: Erstellung von Personaldokumenten

Kurzbeschreibung:

- Erstellung von modernen und rechtssicheren Personaldokumenten nach Vorgaben durch Kunden und entsprechende Beratung

Einzelaspekte:

- Erstellung von Einstellungsverträgen
- Erstellung von Ermahnungen und Abmahnungen
- Erstellung von Versetzungsschreiben und sonstigen Änderungen/Ergänzungen der Vertragsbedingungen
- Erstellung von Betriebsratsanhörungen
- Erstellung von Kündigungen und entsprechende Beratung
- Erstellung von Zeugnissen
- Entwicklung und Erstellung von betrieblichen Regelungen (Betriebsordnung)
- Erstellung sonstiger benötigter Personaldokumente

Ergebnisse:

- Moderne, der momentanen Praxis entsprechende Dokumente
- Rechtssicherheit für den Kunden
- Zeitnahe Aushändigung an die Mitarbeiter
- Klarheit für Mitarbeiter

Auswahl durchgeführter Projekte:

- Erstellung von verschiedenen Arbeitsvertragsmustern / Standardarbeitsverträgen für ein Unternehmen der Bauindustrie

- Entwurf und Gestaltung einer Betriebsordnung für ein Handwerksunternehmen (systematische Definition aller betrieblichen Regelungen)
- Darstellung aller betrieblichen Regelungen in einer Broschüre und Steuerung der Kommunikation an die Belegschaft

Kontakt:

TKE Personalmanagement – Smarte Personallösungen

Geschäftsführer: Thomas Keunecke

Tel.: 04105/599425

Fax: 04105/599423

Mobil: 0172/1411079

Email: keunecke@tke-personal.de

Web: www.tke-personal.de